



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 508 от 13.09.2019г.

Възложител:

ОБЩИНА ТОПОЛОВГРАД

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00721

Адрес: Община Тополовград, град Тополовград, пл. „Освобождение“ № 1

Лице за контакт: Красимира Атанасова

Телефон: 0885305268

E-mail: oba_top.grad@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: <https://topolovgrad.nit.bg/profil-na-kupuvacha-ot-15.04.2016g/>

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката:

„Изготвяне на проектна документация -бизнес план, в това число финансов анализ за целите на кандидатстване чрез комбинирано финансиране по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“, процедура BG16RFOP001-6-002 „Развитие на туристически атракции”, с проектно предложение „Величието на Древния Сакар - от мегалитната култура до елинистическите владетелски домове“.

1. Предмет и обект на обществената поръчка:

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е „предоставяне на услуги“ за: „Изготвяне на проектна документация -бизнес план, в това число финансов анализ за целите на кандидатстване чрез комбинирано финансиране по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“, процедура BG16RFOP001-6-002 „Развитие на туристически атракции”, с проектно предложение „Величието на Древния Сакар - от мегалитната култура до елинистическите владетелски домове“.

Описание на предмета на поръчката съгласно Общия терминологичен речник (CPV):

793110000 – Услуги свързани с проучвания

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническите спецификации¹ на изискванията на Възложителя („Техническите спецификации“), съдържащи се в настоящата документация за обществена поръчка.

2. Срок за изпълнение на поръчката

¹ По смисъла на параграф 2, т. 54, б. „а“ от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

Срокът за изпълнение започва да тече от датата на подписване на договор за възлагане на услугата до одобрение на проекта за финансиране, но не по-късно от **31.12.2021 г.**

3. Място на изпълнение на поръчката

Мястото за изпълнение на поръчката е Община Тополовград, област Хасково

4. Срок на валидност на офертата

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде до 01.03.2020 г. и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Възложителят може да поиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора. Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност или откаже да удължи срока на валидност на офертата си след отравяне на покана от страна на възложителя и в определения в нея срок.

5. Финансиране

Възложителят обявява настоящата обществена поръчка, като потенциален бенефициент по проект финансиран от Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, приоритетна ос 6 „Регионален туризъм“, процедура BG16RFOP001-6-002 „Развитие на туристически атракции”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове, като в рамките на същият ще се финансират и дейностите по настоящата поръчка.

Място на извършване:

Област Хасково, община Тополовград, град Тополовград, пл. „Освобождение” №1

Обща прогнозна стойност на поръчката: 60 000 (шейсет хиляди) лева без включен ДДС.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и посочените в настоящата обява изисквания на възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на контролираните от тях лица, включително и чрез гражданско дружество/ консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

1. Лице (физическо или юридическо), което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта съгласно чл. 101, ал. 9 от ЗОП. Едно лице може да участва само в едно обединение (чл. 101, ал. 10 от ЗОП).

2. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

3. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

„Свързани лица” са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публично предлагане на ценни книжа, а именно:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

"Контрол" е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице,

над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

4. По отношение на участници обединения:

В случай че кандидат/участник участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, същият е длъжен да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът, представен от участника - обединение, трябва да съдържа също така клаузи, от които да е видно, че е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и: че е уговорена солидарни отговорност, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство

Ако обединението бъде избрано за изпълнител на обществената поръчка и същото не е юридическо лице, то, след сключване на договора за изпълнение на обществената поръчка, трябва да се регистрира, задължително в Регистър БУЛСТАТ към Агенция по вписванията, да открие банкова сметка на обединението, да извърши данъчна регистрация и да води самостоятелно счетоводство. Плащанията по договора за обществена поръчка ще се извършват по банкова сметка на обединението,

В случай че определеният изпълнител е не персонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Съгласно чл. 59, ад. б от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от

всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. В този случай, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси,

В случай че участникът се позове на капацитета на трети лица, следва да се спази разпоредбата на чл. 65 от ЗОП.

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности:

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета, на трети лица само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. За трети лица могат да бъдат посочени подизпълнители и други: лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

За изпълнение на обществената поръчка кандидатите/ участниците могат да ползват подизпълнител/-!!, като са длъжни да посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, когато възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят

доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

За кандидатите/участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ад, 1 от ЗОП. Възложителят ще отстрани участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл.54, ад.1 от ЗОП и който не отговаря на поставените критерии за подбор.

Основанията по чл. 54. ад, 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Кандидат/участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел: участникът може да докаже, че;

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения,
- е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл, 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Разпоредбата на чл. 54, ал.1 т.3 от ЗОП не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, по не повече от 50 000 лв.

За участниците не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1. т. 3 - 6 от ЗОП, Съгласно чл. 192, ал. 3 от ЗОП, когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Не се изисква

Икономическо и финансово състояние:

Не се изисква

Технически и професионални способности:

В съответствие с чл. 63, ал. 1 от ЗОП Възложителят определя следните минимални критерии, въз основа на които се установява, че участниците разполагат с необходимите ресурси и опит за изпълнение на поръчката при спазване на подходящ стандарт за качество:

3.1 Участникът следва през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, да има изпълнени най-малко 2 (две) дейности, с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

Забележка: Обемът на изпълнените дейности е без значение!!!

Под „дейност с предмет, сходен с този на поръчката” се има предвид услуга, свързана с разработка на финансови анализи и/или бизнес план.

Доказване:

При подаване на офертата участникът попълва Декларация по чл. 192, ал.3 от ЗОП за съответствие е критериите за подбор Образец № 6, в която посочва дейностите, с предмет и обем идентична или сходна с теза на поръчката.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл.64, ал.1, т. 2 от ЗОП – Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга; (по образец), идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността,

датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Списъкът се подписва от лицето представляващо участника;

3.2 Участникът трябва да разполага с екип от следните ключови експерти:

Ключов експерт 1: Ръководител на екипа:

Образование и квалификация: Да притежава завършено висше образование с образователно-квалификационна степен „магистър” в област „Икономика“ или „Хуманитарни науки” или „Социални, стопански и правни науки” или „Природни науки, математика и информатика ” или „Технически науки (съгласно Класификатора, утвърден с ПМС №125 от 24.06.2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област.

Общ професионален опит: - Най-малко 5 години професионален опит в областта на висшето си образование.

Специфичен професионален опит: Участие като ръководител екип на минимум 1 проект/договор, свързан с подготовка и/или управление и/или изпълнение на проекти/програми.

Ключов експерт 2: Експерт „Икономист

Образование и квалификация:

Да притежава завършено висше образование с образователно-квалификационна „магистър” в област „Социални, стопански и правни науки” с професионално направление „Икономика” (съгласно Класификатора, утвърден с ПМС №125 от 24.06.2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочената област.

Общ професионален опит:

- Минимум 3 години професионален опит в областта на висшето си образование.

Специфичен професионален опит:

- Да притежава опит във финансовата подготовка, управлението, отчитането и изпълнението на най-малко 1 проект/договор, финансиран по национални и/или европейски и/или международни програми и /или други донорски/финансови органи, както и в разработването на анализ разходи-ползи.

Ключов експерт 3: Експерт „Юрист“

Образование и квалификация

Да притежава завършено висше образование с образователно-квалификационна - „магистър" в област „Социални, стопански и правни науки", с професионално направление „Право" (съгласно Класификаторът, утвърден с ПМС № 125 от 24.06.2002 г.) или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина;

Общ професионален опит

- Минимум 3 години професионален опит в областта на висшето си образование;

Специфичен професионален опит

- Участие като експерт юрист на минимум 1 проект/договор, свързан с подготовка и/или управление и/или изпълнение на проекти/програми.

Доказване:

При подаване на офертата участникът попълва Декларация по чл, 192, ал.3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор Образец № 6, в която посочва позицията на експерта, три имена, описва Образование/Квалификация (номер на диплома, дата, издадена от), описва общ професионален опит (период, длъжност, функции, работодател и специфичен професионален опит (период, длъжност, функции, работодател в съответствие с поставените критерии за подбор.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл.64, ал.1, т. 6 от ЗОП - Списък на персонала, който

ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

***Забележка № 1:** При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в документа за създаване на обединението.*

При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискването за технически възможности и/или квалификация се отнася за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката не е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение.

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Показател - П	Максимално възможен брой точки
1. Предлагана цена - Пц	50
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Тп	50

Комплексна оценка (КО) = Пц+ Тп.

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник, е 100 т.

Указанията за определяне на оценката по всеки показател

А. Предлагана цена - Пц

Показател „Предлагана цена“ е с максимален брой точки 50. Максималният брой точки по този показател получава офертата с предлагана най-ниска обща цена. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$$Пц = (Пц \min / Пц i) * 50 = \dots\dots\dots (\text{брой точки})$$

Където:

Пц min е минималната обща предложена цена;

Пц i е общата цена предложена от i-тия участник;

Б. Техническо предложение за изпълнение на поръчката - Тп

С предложената методика се оценява разпределение на ресурсите и организация на екипа на всяка оферта в съответствие с предмета на обществената поръчка и се дава възможност да бъдат сравнени и оценени обективно техническите предложения на кандидатите.

Оценката на техническото предложение се извършва по точковата система на оценяване по скалата посочена по-долу. То трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации.

В Техническо предложение за изпълнение на поръчката ще бъде оценяван качествен критерий -
Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:

Разпределение на ресурсите и организация на екипа при изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката:

В техническото предложение участниците следва да представят разпределението на ресурсите за изпълнение на поръчката; разпределението на задачите и отговорностите на отделните експерти съгласно планираните дейности и методите на координация и комуникация с Възложителя; мерките за осигуряване на качеството; методите за съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качественото и срочно изпълнение на възложената поръчка.

Участниците следва да предложат организация на екипа за изпълнение на поръчката, която считат за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Участниците следва да представят начина на изпълнение на поръчката за всяка от дейностите, включени в обхвата на поръчката (Техническата спецификация) и разпределение на дейностите и отговорностите на експертите.

Срок за получаване на офертите:

Дата: **25.09.2019** година Час: **16.00** часа

Срок на валидност на офертите:

до 01.03.2020 г

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: **26.09.2019** година Час: **11.00** часа

Място на отваряне на офертите:

град Тополовград, Сградата на Общинска администрация, пл. Освобождение" № 1, III етаж,
Заседателна зала.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: **Комбинирано финансиране по Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020, приоритетна ос 6 „Регионален туризъм “, процедура BG16RFOP001-6-002 „Развитие на туристически атракции”, с проектно предложение „Величието на Древния Сакар - от мегалитната култура до елинистическите владетелски домове“.**

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден в Деловодството на община Тополовград, Център за информация и услуги, пл. „Освобождение“ № 1, град Тополовград и могат да се представят лично или от упълномощен от Участника представител, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба на горепосочения адрес, всеки работен ден от 8:00 часа до 12.00 часа и от 13.00 часа 16:00 часа, най-късно до 16:00 часа на 25.09.2019г. Офертите ще бъдат отворени на 26.09.2019 г. от 11.00 часа в град Тополовград, сградата на Общинска администрация, пл. Освобождение" № 1, III етаж, Заседателна зала.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП при отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците в процедурата.

Всички останали изисквания са изчерпателно описани в обявата за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл. 187 във връзка с чл. 20, ал.3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП при отварянето на офертите могат да присъстват представители на участниците в процедурата.

Всички останали изисквания са изчерпателно описани в обявата за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява по чл. 187 във връзка с чл. 20, ал.3, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Дата на настоящата обява

Дата: 13.09.2019 година

Възложител

Трите имена: ИВАН ВЪЛКОВ ЗАМОВ

Длъжност: Зам. кмет на Община Тополовград

/Съгласно Заповед № 489/09.09.2019г./

Заличено обстоятелство

на основание чл.2 от

ЗЗЛД

